|  |  |
| --- | --- |
| Принято  на Педагогическом совете  МБУДО «ДШИ №4»  г.о. Балашиха  протокол № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020г. | «Утверждаю»:  Директор  МБУДО «ДШИ №4»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Попова  Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  по основной деятельности |

**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**Муниципального бюджетного учреждения**

**дополнительного образования**

**городского округа Балашиха**

**«Детская школа искусств №4»**

**на 01.04.2020г.**

**Содержание:**

* + 1. Введение.
    2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.
    3. Система управления организации.
    4. Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованности выпускников.
    5. Организация учебного процесса.
    6. Состояние и качество кадрового обеспечения.
    7. Состояние и качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы учреждения.
    8. Анализ показателей деятельности организации (результативность).

**1. Введение**

Самообследование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования городского округа Балашиха «Детская школа искусств №4» (далее – учреждение) проводилось в соответствии пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462, Уставом, внутренними локальными актами учреждения.

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности МБУДО «ДШИ №4» с 01.04.2019г. по 01.04.2020г..

При самообследовании анализировались:

организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;

структура образовательного учреждения и система его управления;

уровень и качество подготовки выпускников, обучающихся образовательной программы базового уровня, повышенного уровня и ранней профессиональной ориентации по соответствующим образовательным программам;

образовательная деятельность учреждения в целом (соответствие содержания учебных планов и образовательных программ, соответствие качества подготовки выпускников по результатам текущей успеваемости и итоговых аттестаций требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, наличие и достаточность информационной базы учебного процесса);

концертная деятельность;

конкурсная деятельность;

методическая работа;

кадровое обеспечение образовательного процесса по заявленным образовательным программам(качественный состав педагогических кадров);

учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации образовательных программ;

материально-техническая база (обеспеченность образовательного процесса необходимым оборудованием).

**2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.**

Школа является образовательным, методическим, информационным и культурно-просветительным учреждением, способствующим художественно - эстетическому воспитанию и образованию детей и подростков городского округа Балашиха, обеспечивающим свободное духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры.

Школа является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении закреплённое за ним имущество, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета в казначействе, печать со своим полным наименованием установленного образца, а также иные необходимые для осуществления своей деятельности печати и штампы, бланки, собственную символику.

Школа является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей прибыль между участниками.

Полное наименование Школы: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа Балашиха «Детская школа искусств № 4».

Сокращенное наименование Школы: МБУДО «ДШИ № 4»

Организационно-правовая форма Школы – муниципальное бюджетноеучреждение.

Тип Школы – учреждение дополнительного образования.

Вид Школы – детская школа искусств.

Наличие свидетельств:

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 50 № 004683264 от 12.02.2003г. зарегистрировано 7 мая1998 года №50:15:00307, выдано Инспекцией МНС России по г. Балашихе Московской области, 143900 г. Балашиха, Московская область, ш.Энтузиастов,7 Б. Присвоен основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1035000703660.

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 50 № 012742133 от 28 марта 2012 года, выдано ИФНС России по г. Балашихе Московской области, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1035000703660 за ГРН 2125001013124.

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25 марта 2016 года, выдано 29 марта 2016 года ИФНС России по г. Балашихе Московской области, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1035000703660 за ГРН 2165001062345.

- Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, серия 50 № 013318389 ,выдано 09.11.1999.

- Свидетельство о государственной регистрации права на объект права встроенно-пристроенное помещение в жилом доме, номер объекта 50:15:02:00132:001:0015, вид права – оперативное управление, серия 50АГ №814354, от 10 июня 2002 года, запись регистрации № 50-01.15-14.2002-3.1, на основании Постановления Главы Администрации Балашихинского района Московской области № 1136 от 14.12.1993г., выдано Московской областной регистрационной палатой.

- Уведомление о регистрации ЮЛ в территориальном органе ПФ РФ от 03.04.2012г. о регистрации - 23.12.1999г. в Управлении №4 ГУ-ГУ ПФР №7 по г. Москве и Московской области с присвоением рег. № 060-001-005495, код территориального органа ПФ 060001.

- Извещение о регистрации в качестве страхователя от 03.04.2012г., дата регистрации 20.03.2006г, регистрационный номер страхователя 5009005918, код подчиненности 5009 1, выдано Фондом социального страхования РФ.

- Свидетельство о регистрации страхователя с территориальном фонде обязательного медицинского страхования при обязательном медицинском страховании от 17.03.2006г., регистрационный номер страхователя 462040300450896, дата регистрации 31.12 2003г., выдано МОФОМС (Балашихинский филиал МОФОМС).

- Акт передачи муниципальной собственности на праве оперативного управления муниципальная собственность города с баланса Комитета по управлению имуществом района на баланс городского отдела культуры администрации Балашихинского района от 18 апреля 1994г., утвержден Главой администрации Балашихинского района.

ИНН/КПП: 5001030600/500101001.

ОКПО 48813400

1.2. Общероссийские классификаторы:

ОКАТО 46204000000 Балашихинский район

ОКТМО 46704000001 г Балашиха

ОКОПФ 20903

ОКФС 14Муниципальная собственность

ОКПО 48813400

ОКОГУ 3300200 (49007 по 2003г.)

ОКВЭД 80.10.3 основной

1.3. Юридический адрес: 143914, РФ, Московская обл., Балашихинский р-н, г.о. Балашиха мкр. Дзержинского, д. 38

Телефон 463-495-5247007

1.4. Электронный адрес: moudoddshi4@mail.ru

1.5. Официальный сайт: <http://балашихадши4.рф>

1.6. Документы, на основании которых осуществляется деятельность:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия 50ЛО1 №

0003721, регистрационный № 71841 от 01.07.2014) выдана Министерством образования Московской области;

- свидетельство о государственной аккредитации от 06.07.2010г. № 0732, выданное Министерством образования Московской области.

1.7. Виды деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Код ОКВЭД | Наименование по ОКВЭД |
| Основной | 85.41 | Образование дополнительное детей и взрослых |
| Иной | 90.03 | Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий |
| Иной | 85.11 | Образование дошкольное |
| Иной | 62.02 | Деятельность в области художественного творчества |
| Иной | 85.41.9 | Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки |
| Иной | 62.01 | Разработка компьютерного программного обеспечения |
| Иной | 77.29.3 | Прокат музыкальных инструментов |
| Иной | 85.13 | Образование основное общее |
| Иной | 90.01 | Деятельность в области исполнительских искусств |

1.8. Документы о создании:

в 1962 году на базе кружков при Гарнизонном Доме Офицеров в Дивизии им. Ф.Э.Дзержинского открылась «Музыкальная школа».

- Решение исполкома Балашихинского районного Совета депутатов трудящихся №2/14 от 11 января 1962 года «Об открытии музыкальной школы в гарнизонном Доме офицеров, Реутово1».

С 1989г. школа располагается по адресу: Балашихинский район, г.о. Балашиха, мкр. Дзержинского, д.38

С 1995 года Школа является юридическим лицом, работает по лицензии.

В 1998 году детская «Музыкальная школа» стала называться «Детская школа искусств №4»

1.7. Наличие локальных актов:

МБУДО «ДШИ №4» функционирует на основе социального заказа государства, общества, семьи. Социальный заказ, реализуемый учреждением, складывается из составляющих: социальный заказ со стороны Администрации городского округа Балашиха и социальный заказ со стороны родителей и детей.

Со стороны Администрации городского округа Балашиха социальный заказ ориентирован на выполнение учреждением дополнительного образование детей в сфере культуры и искусства, а также выявление одаренных детей и подготовка их к возможному продолжению образования в области искусства в средних и высших учебных заведениях соответствующего профиля.

Со стороны родителей и детей социальный заказ ориентирован на качественные дополнительные образовательные услуги в области культуры и искусства, на оказание помощи в воспитании ребенка.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Раздел |  | Наименование документа | Дата документа |
| Правоустанавливающие документы | 1 | Лицензия на осуществление образовательной деятельности [​](http://klassika.muzkult.ru/img/upload/847/documents/Licenziya_25.03.14_g.pdf) | 01.07.2014 |
| 2 | Приложение к Лицензии на осуществление образовательной деятельности | 01.07.2014 |
| 3 | Устав МБУДО «ДШИ №4» | 04.10.2016 |
| 4 | Постановление об изменении наименования образовательного учреждения МБУДО «ДШИ №4» |  |
| 5 | Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения | 09.11.1999 |
| 6 | Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления | 18.04.1994 |
| 7 | Положение  о контактном управляющем МБУДО «ДШИ №4» | 28.08.2016 |
| 8 | План финансово-хозяйственной деятельности на 2017 год |  |
| [Платные образовательные услуги](http://klassika.mo.muzkult.ru/platnoe_otdelenie/) | 1 | Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 №706 Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг | 15.08.2013 |
| 2 | Положение о самоокупаемом отделении | 28.08.2016 |
| 3 | Постановление Администрации г.о. Балашиха Московской области от 25.08.2016 №93 " Об утверждении Прейскурантов цен на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями… | 25.08.2016 |
| 4 | Калькуляция оплаты за обучение на отделении платных образовательных услуг на 2017 – 2018 учебный год | 28.28.2017 |
| 5 | Положение о целевых взносах, добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц | 28.08.2017 |
| 6 | Порядок определения платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности | 28.08.2016 |
| 7 | Положение об основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг | 28.08.2016 |
| 8 | Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств | 28.08.2016 |
| 9 | Положение о порядке оказания платных услуг и порядке расходования средств от приносящей доход деятельности (название по уставу) | 28.08.2016 |
| 10 | Форма договора с родителями, законными представителями | - |
| 11 | Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг | 28.08.2016 |
| 12 | Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг | 28.08.2016 |
| 13 | Положение об основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг | 28.08.2016 |
| 14 | Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета  о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств | 28.08.2016 |
| Документы, регулирующие трудовые отношения | 1 | Правила внутреннего трудового распорядка МБУДО «ДШИ №4» | 28.11.2016 |
| 2 | Должностные инструкции | 25.08.2017 |
| 3 | Коллективный договор | 28.08.2017 |
| 4 | Положение  о порядке хранения и использования персональных данных работников и обучающихся МБУДО «ДШИ №4» | 29.05.2017 |
| 5 | Положение об аттестации работников с целью установления соответствия работника занимаемой должности МБУДО «ДШИ №4» | 22.11.2016 |
| 6 | Положение о  режиме рабочего времени и времени отдыха работников | 28.08.2016 |
| 7 | Положение о системе нормирования труда | 28.08.2016 |
| 9 | Порядок установления доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника | 07.02.2017 |
| 10 | Порядок установления стимулирующих выплат работникам | 18.08.2017 |
| 12 | Положение о комиссии по охране труда | 28.08.2016 |
| 13 | Положение о Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности МБУДО «ДШИ №4» | 03.06.2014 |
| 14 | Положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников МБУДО «ДШИ №4» | 10.01.2017 |
| 15 | Положение о рабочей группе по по повышению эффективности деятельности учреждения в целях обеспечения перехода на эффективный контракт | 28.07.2013 |
| 16 | Положение о распределении педагогической нагрузки работников | 28.08.2017 |
| 17 | Положение по охране труда | 28.08.2016 |
| 18 | Антикоррупционная политика | 28.08.2017 |
| 19 | Кодекс профессиональной этики и служебного (антикоррупционного) поведения педагогических работников и сотрудников | 28.08.2017 |
| 20 | Положение о комиссии по профессиональной этике и служебному (антикоррупционного) поведения педагогических работников и сотрудников | 28.08.2017 |
| 21 | Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ» | 09.09.2016 |
| 22 | Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» | 09.09.2016 |
| 23 | Положение об инновационной деятельности преподавателей | 02.12.2016 |
| 24 | Положение о рабочей группе по внедрению профстандартов | 22.11.2016 |
| 25 | Положение о сайте МБУДО «ДШИ №4» | 28.08.2017 |
| 26 | Регламент работы с информационным ресурсом сайта | 28.08.2017 |
| 27 | Положение об информационной безопасности |  |
| 28 | Положение об ответственном лице за информационную безопасность |  |
| 29 | Классификатор информации, распространение которой запрещено либо ограничено в учреждениях культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации | 28.08.2015 |
| 30 | Положение о внутришкольном контроле | 28.08.2017 |
| Документы, регулирующие работу общественных организаций школы |  | Положение о структуре управления | 28.08.2017 |
|  | Положение об общем собрании трудового коллектива | 28.08.2017 |
|  | Положение о Педагогическом Совете | 28.08.2017 |
|  | Положение о Совете школы | 28.08.2017 |
|  | Положение о методическом совете | 28.08.2017 |
|  | Положение о  школьной библиотеке | 28.08.2017 |
|  | Правила пользования библиотечным фондом | 28.08.2017 |
|  | Положение о Совете родителей | 28.08.2017 |
|  | Положение о структурном подразделении школы | 28.08.2017 |
|  | Положение о комиссии по урегулированию споров  между участниками образовательных отношений | 30.08.2015 |
| Документы, регулирующие управленческую, образовательную, учебно-воспитательную и методическую деятельность педагогического коллектива школы |  | Программа развития Школы на 2013-2017 годы | 01.09.2013 |
|  | Положение о правилах приёма и отбора детей в целях обучения по предпрофессиональным программам в области искусств и планом приёма в Школу в целях обучения по общеразвивающим программам | 28.08.2017 |
|  | Правила приёма обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств | 28.08.2017 |
|  | Порядок обеспечения доступности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 02.12.2016 |
|  | Режим занятий обучающихся | 28.08.2017 |
|  | Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся | 28.08.2017 |
|  | Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся | 28.08.2017 |
|  | Положение о порядке возникновения , изменения и прекращения отношений между ДШИ и обучающимися и(или) их родителями (законными представителями) | 28.08.2017 |
|  | Порядок посещения мероприятий, которые проводятся в образовательной организации + ИНСТРУКЦИЯ по безопасности при проведении массовых мероприятий | 28.08.2017 |
|  | Правила внутреннего распорядка обучающихся | 28.08.2017 |
|  | Порядок проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования | 28.08.15 |
|  | Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях | 28.08.2017 |
|  | Положение о внутренней системе оценки качества образования | 28.08.2016 |
|  | Порядок обучения по индивидуальному учебному плану,  сокращенным образовательным программам | 28.08.2017 |
|  | Форма получения образования и форма обучения | 28.08.2017 |
|  | Порядок, устанавливающий язык получения образования | 28.08.2017 |
|  | Положение о порядке освоения учебных предметов, курсов не входящих в осваиваемую образовательную программу | 28.08.2017 |
|  | Порядок зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях | 28.08.2017 |
|  | Положение о порядке изменения образовательных отношений | 28.08.2017 |
|  | Положение о порядке перевода учащихся с одной образовательной программы на другую | 28.08.2016 |
|  | Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств | 28.08.2017 |
|  | Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств | 28.08.2017 |
|  | Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы | 28.08.2017 |
|  | Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы | 28.08.2017 |
|  | Порядок выдачи справки об обучении или периоде обучения | 28.08.2017 |
|  | Положение о порядке утверждения и хранении экзаменационных материалов | 28.08.2017 |
|  | Положение по применению учебной, учебно-организационной, учебно-методической документации, обеспечивающей организацию образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ в области искусств | 28.08.2016 |
|  | Описание дополнительных общеобразовательных программ | 28.08.2017 |
|  | Образовательная программа 2017-18 учебный год | 28.08.2017 |
|  | Образовательные программы и учебные планы | - |
|  | Программы учебных курсов и дисциплин | - |
|  | [Отчет о самообследовании 2016-2017 г.](http://klassika.muzkult.ru/img/upload/847/documents/Otchet_o_samoobsledovanii_MAUDO_Odinczovskoj_DSHI_Klassika_2016-2017.pdf) | 01.04.2017 |
|  | Приказ о проведении отбора детей в МБУДО «ДШИ №4» на 2017-2018 учебный год | 14.04.2017 |
|  | Материально-техническое обеспечение | 28.08.2017 |

**3. Структура образовательного учреждения и система его управления.**

2.1. Учредитель.

Учредителем и собственником имущества МБУДО «ДШИ №4» является муниципальное образование Городской округ Балашиха.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление культуры Администрации городского округа Балашиха.

Адрес Управления культуры: 143912, Московская область, г. Балашиха, шоссе Энтузиастов, д. 7/1

Шарцева Светлана Васильевна – начальник Управления культуры

Телефон: 8(495)521-28-68 E-mail: balkult@yandex.ru; culture@balashiha.ru

Дни приема населения сотрудниками Управления культуры:

понедельник 15.00-16.00; среда, четверг 10.00-12.00

2.2.Структура ДШИ

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | |
| Руководители структурных подразделений | Обслуживающий персонал  Технический персонал |
| Преподаватели (штатные, совместители)  Концертмейстеры (штатные, совместители) |

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, учреждение самостоятельно формирует организационную структуру и механизмы управления.

Структура ДШИ утверждается и пересматривается директором. Директор создает и ликвидирует структурные подразделения; назначает заместителей директора, руководителей структурных подразделений и освобождает их от занимаемой должности.

В Учреждении созданы структурные подразделения (отделы и отделения) – это объединения педагогов и учащихся по одной образовательной области, которые осуществляют проведение учебно-воспитательной, методической и инновационной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам и воспитательному направлению:

**Художественное отделение**

МБУДО «ДШИ № 4»

**Музыкальное отделение**

**Самоокупаемое**

**отделение**

**инструментальный отдел (баян, аккордеон, флейта, кларнет, скрипка, ударные инструменты, гитара)**

**Раннее эстетическое отделение**

**вокально-хоровой отдел**

**фортепианный отдел**

**Хореографическое отделение**

**Эстетическое отделение**

В Учреждении созданы структурные подразделения (отделы и отделения) – это объединения педагогов и учащихся по одной образовательной области, которые осуществляют проведение учебно-воспитательной, методической и инновационной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам и воспитательному направлению:

1. музыкальное отделение:

- фортепианный отдел

- инструментальный отдел

- вокально-теоретический отдел

2. раннее-эстетическое отделение

3. художественное отделение

4. хореографическое отделение

5. самоокупаемое отделение

6. эстетическое отделение

Отделы создаются и ликвидируются на основании приказа руководителя учреждения.

Руководители структурных подразделений по согласованию с заместителем

директора по учебно-воспитательной работе:

- организуют проведение промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

- проводят методические заседания преподавателей;

- организуют участие преподавателей в работе районных и областных методических объединений;

- организуют участие преподавателей в работе районных и областных методических объединений;

- организуют концерты учащихся для родителей;

- участвуют в организации работы по повышению квалификации преподавателей вверенных им подразделений;

- ведут документацию, отчитываются о работе подразделений на заседаниях

Педагогического совета.

Педагогический состав формируется в соответствии со штатным расписанием.

Учреждение работает по утвержденному на учебный год плану работы. Все мероприятия (педагогические советы, заседания методического совета, отделов, производственные совещания) проводятся в соответствии с утвержденным в Учреждении годовым Планом работы.

3.3. Руководство ДШИ.

Директор – Анастасия Сергеевна Попова

Директор определяет перспективное направление деятельности, руководит всей учебно-воспитательной, методической, концертно-просветительской, художественно- творческой и административно-хозяйственной деятельностью.

Директор имеет одного заместителя: заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Заместитель директора обеспечивает оперативное управление образовательным и учебно-воспитательным процессом и хозяйственной деятельностью; реализует основные управленческие функции: анализ, планирование, организация контроля, самоконтроля, регулирование деятельности педагогического коллектива, учебно-вспомогательного и технического персонала школы. Функциональные обязанности и должностные права заместителя директора определены его должностными обязанностями.

3.4. Формами самоуправления являются:

* Педагогический совет
* Совет школы
* Методический совет школы
* Общее собрание трудового коллектива
* Попечительский совет
* Совет родителей

Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в ДШИ. Созывается не реже 1 раза в учебную четверть. При Педагогическом совете проводятся методические совещания по отделам, а также Методический совет и Совет школы, включающие в себя руководителей структурных подразделений.

Совет школы созывается как совещательный орган при директоре для обсуждения вопросов, касающихся образовательной и иной деятельности ДШИ, и требующих срочного решения.

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать и принимать Устав, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты, определять численность комиссии по трудовым спорам Школы и сроки полномочий, избирать ее членов, выдвигать коллективные требования работников Школы и избирать полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора, рассматривать кандидатуры работников Школы к награждению.

Методический совет действует для совершенствования методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию детей, объединяющих творческие инициативы и является формой самоуправления по профессиональной принадлежности.

Попечительский совет школы является добровольным объединением, созданным для содействия привлечению внебюджетного финансирования Школы и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи. В состав Попечительского совета могут входить представители органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, родители (законные представители) обучающихся и иные лица, заинтересованные в совершенствовании и развитии школы. Попечительский совет участвует в управлении школой путем принятия обязательных для школы решений по использованию передаваемых ей средств и имущества.

Совет родителей является органом управления родителей в школе. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Совет родителей оказывает взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций; взаимодействие с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, пропусков занятий, успеваемости и т.п.; взаимодействие с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

**4. Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованности выпускников.**

4.1. Общий контингент учащихся.

На 01.04.2020 контингент составил 573 обучающихся.

Образовательная программа реализуется с учетом возрастных особенностей детей, их интересов к определенной деятельности, имеющегося запаса опорных знаний и умений, степени развития физических данных, устойчивой положительной мотивацией к образованию. Возможность заниматься в коллективах определяется в ходе собеседования, прослушивания, выявлении физических данных и медицинских показателей, цель которых заключается в выявлении интереса и стартовых возможностей детей.

В школе обучается 571 человек в возрасте от 3 до 18 лет и 3 взрослых обучающихся, с разными интересами, физическими и интеллектуальными возможностями и потребностями. Из них на бюджетном отделении обучается 124 человека, на самоокупаемом отделении обучается 176 человек, 271 обучающихся обучаются по программе сетевого взаимодействия. По предпрофессиональным программам обучается 70 человек, по программам персонифицированного обрузования 30 человек, по общеразвивающим программам 501 человек (54+271).

Распределение обучающихся по специализациям:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Специализации** | **предпрофес-сиональные** | | **общеразвивающие** | |
| БЮДЖЕТ (чел.) | ВНЕБЮДЖЕТ  (чел.) | БЮДЖЕТ (чел.) | ВНЕБЮДЖЕТ  (чел.) |
| 1 | Фортепиано 58 | 25 | 0 | 8 | 25 |
| 2 | Скрипка 9 | 4 | 0 | 3 | 2 |
| 4 | Вокал 27 | 0 | 0 | 9 | 18 |
| 5 | Живопись 25 | 0 | 0 | 0 | 25 |
| 6 | Хореографическое искусство 31 | 3 | 0 | 0 | 28 |
| 7 | Баян/ Аккордеон 12 | 9 | 0 | 2 | 1 |
| 8 | Электронные 11 (синтезатор) | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 9 | Гитара 22 | 9 | 0 | 1 | 12 |
| 10 | Духовые и ударные инструменты 22 | 8 | 0 | 1 | 13 |
| 11 | Хоровое пение 20 | 12 | 0 | 0 | 8 |
| 12 | Эстетика (сетевое) | 0 | 0 | 0 | 271 |
| 13 | Раннее эстетическое развитие 33 | 0 | 0 | 0 | 33 |
| 14 | ПФДО | 0 | 0 | 30 | 0 |
|  | **ВСЕГО:** | 70 | 0 | 54 | 447 |

Из них:

- 181 – музыкальное отделение;

- 25 – художественное отделение;

- 31 – хореографическое отделение;

- 271 – эстетическое отделение

-33 – подготовительные группы музыкального и художественного отделений;

- 30 - ПФДО

Всего на бюджетном обучении – 94 обучающихся

Всего на внебюджетном отделении –447 обучающихся.

4.2. Возрастные соотношения контингента обучающихся.

Общая численность учащихся, в том числе: 571 человек

Детей дошкольного возраста (3-7 лет) 225 человек

Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) 162 человек

Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет) 155 человек

Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет) 9 человек

4.3. Сохранность контингента учащихся.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Специализации** | **Количество выпускников** | **Отчисления учащихся в течение года** | **Планируемый прием на будущий учебный год** |
| 1 | Фортепиано | 4 | 0 | 4 |
| 2 | Скрипка | 2 | 0 | 2 |
| 3 | Живопись | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Хореографическое искусство | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Баян /Аккордеон | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Хор | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Гитара | 1 | 0 | 1 |
| 8 | Духовые и ударные инструменты | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Эстетика | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Академическое пение | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Синтезатор | 0 | 0 | 0 |
| **ВСЕГО:** | | **7** | **0** | **7** |

4.4. Результативность образовательной деятельности.

**ГОДОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ % от 100%:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Классы** | **Среднестатистическая оценка (кол.)** | | | | | | | | | | | |
| **«отл.»** | | | **«хор.»** | | | **«уд.»** | | | **«неуд.»** | | |
|  |  | **Муз.** | **Худ.** | **Теат** | **Муз.** | **Худ.** | **Теат** | **Муз.** | **Худ.** | **Теат** | **Муз.** | **Худ.** | **Теат** |
|  | ПО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 класс | 16 | 0 | 0 | 29 | 12 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 2 класс | 21 | 0 | 0 | 45 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 3 класс | 6 | 0 | 0 | 16 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 4 класс | 2 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 5 класс | 2 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 6 класс | 1 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 7 класс | 2 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 8 класс | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | 9 класс | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого** | | **50 чел** | **0** | **0** | **136 чел.** | | | **8 чел.** | | | **0** | | |
|  | | **24%** | **0** | **0** | **67,3%** | | | **3.9%** | | | **0** | | |

4.5. Поступление обучающихся в средние профессиональные организации

В 2019 г. в средние специальные и высшие учебные заведения культуры и искусства выпускники ДШИ не поступили следующие:

4.6. Участие в конкурсах и выставках:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Творческие проекты, фамилия, имя участника, ФИО преподавателя** | | | | | **Статус** | | | |
| **Город**  **(с.п.)** | **Межзон.** | **Область** | **Россия, Международн.** |
| 1 | Литературно - музыкальный фестиваль-конкурс «Я с тобой навсегда, Балашиха», Степанищев Антон, Кавцевич Вероника, И.И.Чекина | | | | 2 | + | - | - | - |
| 2 | IVсуперфинал международного проекта «Салют талантов», г. Санкт – Петербург, Ширшикова Юля, А.С.Попова | | | | 1 | - | - | - | + |
| 3 | IVсуперфинал международного проекта «Салют талантов», г. Санкт – Петербург, Стрельник Арина, А.С.Попова | | | 1 | | - | - | - | + |
| 4 | IVсуперфинал международного проекта «Салют талантов», г. Санкт – Петербург, ансамбль «Консонанс», А.С.Попова | | | 7 | | - | - | - | + |
| 5 | Международный фестиваль «Я артист» г. Москва, ,Милейко Александра,  О. Н. Каменская | | | 1 | | - | - | - | + |
| 6 | Всероссийский фестиваль - конкурс «И в сердце светит Русь», г. Балашиха, Земляк Валерия, О. Н. Каменская | | | 1 | | - | - | - | + |
| 7 | Всероссийский фестиваль - конкурс «И в сердце светит Русь», г. Балашиха, ансамбль «Консонанс», А.С.Попова | | | 7 | | - | - | - | + |
| 8 | Хоровой фестиваль МО,  г. Королев,старший хор, И.А. Жукова | | | 40 | | - | - | + | - |
| 9 | Международный фестиваль-форум, г. Москва, ансамбль «Консонанс», А.С.Попова | | | 7 | | - | - | - | + |
| 10 | Международный фестиваль-форум, г. Москва, Ширшикова Юля, А.С.Попова | | | 1 | | - | - | - | + |
| 11 | Международный фестиваль-форум, г. Москва, Сорокин Антон, А.С.Попова | | | 1 | | - | - | - | + |
| 12 | Международный фестиваль-форум, г. Москва, Земляк Валерия, А.С.Попова | | | 1 | | - | - | - | + |
| 13 | Международный фестиваль-форум, г. Москва, Шляхина Ирина, С. А. Ермолаева | | | 1 | | - | - | - | + |
| 14 | Международный фестиваль-форум, г. Москва, Каткова Дарья, И. Н. Имангулова | | | 1 | | - | - | - | + |
| 15 | «Театральные международные ассамблеи», г. Балашиха, ансамбль «Консонанс», А.С.Попова | | | 7 | | - | - | - | + |
| 16 | «Звезда отечества», г. Балашиха, ансамбль «Консонанс», А.С.Попова | | | 7 | | + | - | - | - |
| 17 | Открытый международный фестиваль юмора и эстрады, г. Москва, ансамбль «Консонанс», А.С.Попова | | | 7 | | - | - | - | + |
| 18 | III открытый городской фестиваль – конкурс творчества людей с ограниченными возможностями, г. Балашиха, ЯролиеваСабрина, И. А. Жукова | | | 1 | | + | - | - | - |
| 19 | Межзональный фортепианный фестиваль - конкурс, г. Балашиха, Конон Софья, Козлова А. А. | | | 1 | | - | + | - | - |
| 20 | Всероссийская вокально – хоровая ассамблея «Cannzoniere», г. Москва, ансамбль «Консонанс», А.С.Попова | | | 7 | | - | - | - | + |
| 21 | Всероссийская вокально – хоровая ассамблея «Cannzoniere», г. Москва. Кутейкина Лидия, А.С.Попова | | 1 | | | - | - | - | + |
| 22 | Всероссийская вокально – хоровая ассамблея «Cannzoniere», г. Москва. Земляк Валерия, А.С.Попова | | 1 | | | - | - | - | + |
| 23 | Всероссийская вокально – хоровая ассамблея «Cannzoniere», г. Москва. Стрельник Арина, А.С.Попова | | 1 | | | - | - | - | + |
| 24 | Всероссийский открытый фестиваль – конкурс академического пения им. М. И. Ланды, г. Москва, Земляк Валерия, А.С.Попова | | 1 | | | - | - | - | + |
| 25 | Всероссийский открытый фестиваль – конкурс академического пения им. М. И. Ланды, г. Москва, Кутейкина Лидия, А.С.Попова | | 1 | | | - | - | - | + |
| 26 | Всероссийский открытый фестиваль – конкурс академического пения им. М. И. Ланды, г. Москва, Сорокин Антон, А.С.Попова | | 1 | | | - | - | - | + |
| 27 | Всероссийский открытый фестиваль – конкурс академического пения им. М. И. Ланды, г. Москва, Ширшикова Юля, А.С.Попова | | 1 | | | - | - | - | + |
| 28 | Всероссийский открытый фестиваль – конкурс академического пения им. М. И. Ланды, г. Москва, Абудеев Дмитрий, А.С.Попова | | 1 | | | - | - | - | + |
| 29 | Областной конкурс гитаристов, г. Балашиха, Шумилин Даниил, С. А. Иванов | | 1 | | | - | - | + | - |
| 30 | Областной конкурс гитаристов, г. Балашиха, ансамбль гитаристов, С. А. Иванов | | 1 | | | - | - | + | - |
| 31 | Всероссийский открытый фестиваль – конкурс академического пения им. М. И. Ланды, г. Москва, Калимбет Полина, А.С.Попова | | 1 | | | - | - | - | + |
| 32 | Педагогическая филармония, Владыка Е. И. | | 1 | | | - | - | + | - |
| 33 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха, ансамбль «Консонанс». А. С. Попова | | 7 | | | - | + | - | - |
| 34 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха, Земляк Валерия, А. С. Попова | 1 | | | | - | + | - | - |
| 35 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха, Сорокин Антон, А. С. Попова | 1 | | | | - | + | - | - |
| 36 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха, Салим Адам, А. С. Попова | 1 | | | | - | + | - | - |
| 37 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха, Абудеев Дмитрий, А. С. Попова | 1 | | | | - | + | - | - |
| 38 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха. Ширшикова Юля, А. С. Попова | 1 | | | | -- | + | - | - |
| 39 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха, Кутейкина Лида, А. С. Попова | 1 | | | | - | + | \_ | - |
| 40 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха, ансамбль «Тритон», И. А. Жукова. | 7 | | | | - | + | - | - |
| 41 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха, Гулая Евгения, А. С. Попова | 1 | | | | - | + | - | - |
| 42 | Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…», г. Балашиха, Гусева Анастасия, А. С. Попова | 1 | | | | - | + | - | - |
| 43 | Международный фестиваль – конкурс «Славянские встречи», г. Балашиха, Владыка Е. И. | 1 | | | | - | - | - | + |
| 44 | Международный фестиваль – конкурс «Славянские встречи», г. Балашиха, Сорокин Антон, Абудеев Дмитрий, А. С. Попова | 2 | | | | - | - | - | + |
| 45 | Международный фестиваль – конкурс «Славянские встречи», г. Балашиха, ансамбль «Консонанс», А. С. Попова | 7 | | | | - | - | - | + |

4.7. Учащиеся – стипендиаты

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **ФИО** | **Специальность,**  **год обучения** | **Уровень стипендии** |
| 1 | Салим Адам | Сольное пение,5 кл. | Муниципальная |

4.8. Наличие одаренных учащихся-солистов в учереждении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **ФИО** | **Специальность, год обучения** | **Достижения**  **(количество дипломов лауреата за год)** |
| 1 | Ширшикова Юля | Сольное пение | 12 дипломов из них 9 дипломов в качестве лауреата. |
| 2 | Стрельник Арина | Сольное пение | 10 дипломов из них 9 дипломов в качестве лауреата. |
| 3 | Сорокин Антон | Сольное пение | 13 дипломов из них 10 дипломов в качестве лауреата. |
| 4 | Земляк Валерия | Сольное пение | 14 дипломов из них 10 дипломов в качестве лауреата. |
| 5 | Абудеев Дмитрий | Сольное пение | 12 дипломов из них 9 дипломов в качестве лауреата. |
| 6 | Кутейкина Лидия | Сольное пение | 12 дипломов из них 8 дипломов в качестве лауреата. |

4.9. Наличие творческих коллективов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Наименование коллективов** | **Количественный**  **состав** | **Способность выступления на областном уровне** |
| 1 | Ансамбль «Консонанс» | 7 | + |
| 2 | Ансамбль «Тритон» | 7 | + |
| 3 | Хор старший | 25 | + |
| 4 | Хор младший | 40 | - |

4.10. Организация и проведение конкурсов на базе учреждения:

В 2018-2019 учебном году в ДШИ был организован и успешно проведен конкурс Межзональный вокальный конкурс «Нет на свете лучше инструмента: Голоса…».

4.11. Благотворительные общешкольные концерты и выставки на площадках города:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ п/п | **Мероприятие** | **Площадка проведения**  **дата проведедения** |
| 1 | Концерт «Для жителей микрорайона» | МБУДО «ДШИ №4».  06.09.2020 |
| 2 | Концерт посвященный «Дню города» | СОШ №16, 06.09.2020 |
| 3 | Концерт для воспитанников д/с №3 «Рябинка» | д/с №3 «Рябинка»,  19.05.2020 |
| 4 | Спектакль «Кошкин дом» для воспитанников д/с №3 «Рябинка» | д/с №3 «Рябинка»29.05.20 |
| ВСЕГО: | | 4 |

4.13. Сохранение здоровья учащихся при осуществлении учебно-воспитательного процесса:

Педагогическим коллективом проводится большая работа по сохранению здоровья учащихся:

- внимание к правильному формированию осанки при занятиях, посадка детей на групповых занятиях с учётом состояния здоровья детей;

- работа по формированию умений планировать свой день, неделю;

- создание комфортного эмоционального фона;

- профилактические беседы о вреде курения, наркомании, токсикомании.

В ДШИ ведётся работа по предупреждению травматизма:

- проводится инструктирование учащихся по правилам поведения в поездках;

- проводятся беседы по соблюдению правил противопожарной безопасности, плановые учебные тренировки работников и учащихся по гражданской обороне и пожарной безопасности.

Среди учащихся ДШИ за последние годы возросло число детей с проблемами со здоровьем (заболевания органов дыхания, ЗПР; проблемы со слухом). Некоторые дети с проблемами органов дыхания по рекомендации врачей начинают заниматься на духовых инструментах. В 2019-2020 учебном году среди учащихся ДШИ 1человек (0,5 % от общего числа учащихся) имеет ограниченные возможности по здоровью - являются детьми-инвалидами. Однако состояние их здоровья позволяет заниматься по образовательным программам на общих основаниях.

Сохранение здоровья учащихся от перегрузок осуществляется по следующим направлениям:

- выполнение санитарно- гигиенических норм при организации учебного процесса;

- составление расписания в соответствии с государственными санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами, предъявляемыми к учреждениям

дополнительного образования детей;

- дифференцированная система обучения с учетом возможностей и способностей детей;

- контроль за объёмом учебной нагрузки (количество уроков, объем домашних заданий и время на их выполнение).

4.15. **Работа с родителя ведется в школе регулярно:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п\п** | | **Мероприятия** | **Дата проведения** | | | |
| **1 четв.** | **2 четв.** | **3 четв.** | **4 четв.** |
|  | Общешкольные родительские собрания | | 05.09.19 | - | 16.01.20 | - |
|  | Попечительский совет школы | | 05.09.19 | - | 16.01.20 | - |
|  | Родительский комитет школы | | 05.09.19 | - | 16.01.20 | - |
|  | Дни открытых дверей | | - | - | - | 20.02.20 |
|  | Родительские собрания по отделениям, по классам с концертами для родителей | | - | 24.12.19  25.12.19  26.12.19  29.12.19 | - | 21.05.20 22.05.20  26.05.20  27.05.20  28.05.20 |

**5. Организация учебного процесса.**

5.1. Образовательная программа ДШИ.

Образовательная программа ДШИ принята на 2019-2020 год. В Образовательной программе освещены цели и задачи деятельности ДШИ, дано аналитическое обоснование Образовательной программы, выделены приоритетные направления деятельности, рассматривается структура ДШИ, реализуемые образовательные программы, учебные планы. Рассмотрена организация образовательного процесса, аттестация учащихся, управление реализацией Образовательной программы.

Важнейшим условием функционирования детских школ искусств является общедоступность и массовый характер образования детей. Задача детской школы искусств - не только традиционно выполнять функции широкого художественно- эстетического просвещения и воспитания, но и обеспечивать возможность раннего выявления таланта и создавать условия для его органичного профессионального становления. Именно детская школа искусств предоставляет благоприятные условия для разностороннего художественного развития ребёнка, оказывает помощь в реализации его потенциальных возможностей и потребностей, развивает его творческую и познавательную активность.

Федеральным законом № 145-ФЗ предусмотрена реализация в детских школах искусств дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств. Основная цель данных программ – приобщение детей к искусству, развитие их творческих способностей и приобретение ими начальных профессиональных навыков. Основными задачами дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств являются формирование грамотной, заинтересованной в общении с искусством молодежи, а также выявление одаренных детей и подготовка их к возможному продолжению образования в области искусства в средних и высших учебных заведениях соответствующего профиля.

Основное содержание образовательного процесса в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования г.о. Балашиха «ДШИ №4» определяется с учетом:

- обеспечения преемственности образовательных программ в области искусств (предпрофессиональных, образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в области искусств);

- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства.

5.2. Учебные планы .

Учебные планы разрабатываются ДШИ самостоятельно на основе примерных или рекомендованных государственными органами управления образования.

В соответствии с Уставом учебные планы ДШИ рассчитаны на различный срок освоения, в зависимости от направленности образовательной программы.

Учебные планы дополнительных предпрофессиональных образовательных программ рассчитаны на срок освоения до 8 (9) лет;

Учебные планы дополнительных предпрофессиональных образовательных программ рассчитаны на срок освоения от 3 до 7 лет;

Учебные планы подготовительных групп музыкального и художественных отделений – на срок освоения до 2 лет.

Учебные планы дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств предусматривают:

- предметные области:

- музыкальное исполнительство;

- теория и история музыки

- разделы:

- консультации;

- промежуточная аттестация;

- итоговая аттестация.

Предметные области имеют обязательную и вариативную части, которые состоят из учебных предметов.

5.3. Дополнительные общеобразовательные программы в области искусств:

В соответствии с Уставом, лицензией и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в ДШИ реализуются дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств и дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств.

Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее — ФГТ), установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации. Основные цели и задачи данных программ – приобщение детей к искусству, развитие их творческих способностей и приобретение ими начальных профессиональных навыков, формирование грамотной, заинтересованной в общении с искусством молодежи, а также выявление одаренных детей и подготовка их к возможному продолжению образования в области искусства в средних и высших учебных заведениях соответствующего профиля.

В ДШИ реализуются следующие дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств:

— фортепиано (нормативный срок освоения – 8 (9) лет);

— народные инструменты: гитара, баян, аккордеон (нормативный срок освоения — 8(9)лет);

— хоровое пение (нормативный срок освоения — 8 (9) лет);

— духовые и ударные инструменты (нормативный срок освоения — 8 (9) лет);

— струнные инструменты (нормативный срок освоения – 8 (9) лет);

— живопись (нормативный срок освоения – 5 (6) лет).

Общеразвивающие общеобразовательные программы разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно на основании образовательных программ, рекомендованных Министерством культуры Российской Федерации. Данные программы реализуются в ДШИ с целью привлечения к различным видам искусств наибольшего количества детей, в том числе не имеющих необходимых творческих способностей для освоения предпрофессиональных программ.

В ДШИ реализуются следующие дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств:

— фортепиано (нормативный срок освоения — до 4(5) лет);

— баян/аккордеон (нормативный срок освоения — до 4(5) лет);

— гитара (нормативный срок освоения — до 4(5) лет);

— флейта (нормативный срок освоения — до 5 лет);

— кларнет (нормативный срок освоения — до 5 лет);

— ударные инструменты (нормативный срок освоения — до 5 лет);

— скрипка (нормативный срок освоения — до 5 лет);

— сольное академическое пение (нормативный срок освоения — до 5 лет);

— хор (нормативный срок освоения — до 5 лет);

— хореография (нормативный срок освоения — до 4(5) лет);

— рисование (нормативный срок освоения — до 4(5) лет);

— флейта (нормативный срок освоения — до 4 лет);

— раннее эстетическое развитие (нормативный срок освоения — до 2(3) лет)

— эстетическое развитие «Тайна музыкального мира» (3 года)

Все реализуемые в ДШИ образовательные программы содержат следующие разделы:

- пояснительную записку;

- планируемые результаты освоения обучающимися образовательной программы

- учебный план;

- график образовательного процесса;

- программы учебных предметов;

-систему и критерии оценок, используемые при проведении промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения обучающимися образовательной программы в области искусств;

- программу творческой, методической и культурно-просветительной деятельности ДШИ.

Предпрофессиональные и общеразвивающие программы, реализуемые в ДШИ, учитывают возрастные и индивидуальные особенности обучающихся и направлены на:

- выявление одаренных детей в области искусства в раннем детском возрасте;

- создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей;

- приобретение детьми знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями выбранной образовательной программы;

- приобретение детьми опыта творческой деятельности;

- овладение детьми духовными и культурными ценностями народов мира;

- подготовку одаренных детей к поступлению в образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы в области искусства.

Предпрофессиональные и общеразвивающие программы, реализуемые в ДШИ, ориентированы на:

- воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов;

- формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;

- формирование умения у обучающихся самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;

- воспитание детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;

- формирование у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать основные профессиональные образовательные программы в области искусства;

- выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, приобретению навыков творческой деятельности, умению планировать свою домашнюю работу, осуществлению самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью, умению давать объективную оценку своему труду, формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам, пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности, определению наиболее эффективных способов достижения результата.

Дополнительные образовательные программы, реализуемые в ДШИ, дают возможность осуществлять дифференцированный подход к каждому ребенку, наиболее точно определять перспективы развития учащегося и организовывать учебный процесс с учетом творческих способностей, индивидуальных и возрастных особенностей и возможностей каждого учащегося.

5.4. Обеспечение реализации учебных планов.

Реализация учебных планов на 100% обеспечена необходимым количеством педагогических кадров соответствующей квалификации, а также программно-методическими комплексами (образовательными и учебными программами, учебниками, методическими пособиями и т.д.).

Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой:

- количество экземпляров – 1 024.

Учащиеся и преподаватели ДШИ полностью обеспечены учебной и учебно-методической литературой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями и лицензионными нормативами.

ДШИ оснащена необходимым количеством музыкальных инструментов; есть музыкальные инструменты, которые выдаются учащимся во временное пользование для домашних занятий.

Имеются фонотека и видеотека с записями опер, балетов, симфонической, инструментальной и вокальной музыки в исполнении выдающихся музыкантов, фильмами о выдающихся художниках, картинных галереях и т.д. Ежегодно проводится пополнение фонотеки и видеотеки.

Материально-техническая база образовательного учреждения соответствует санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

Материально-техническое состояние и методическая оснащенность учебных кабинетов способствует обеспечению качественного образования, созданию благоприятной образовательной и здоровьеобеспечивающей среды.

5.5. Организация образовательного процесса.

Обучение в ДШИ ведется на русском языке.

Время начала и окончания занятий - понедельник-воскресенье 08:00-20:00.

Учебные занятия в школе проводятся в форме индивидуальных, мелкогрупповых, групповых занятий с преподавателем (уроки), консультаций, репетиций, контрольных работ, зачетов, академических концертов и экзаменов.

Прием детей проводится в соответствии с Правилами приема в ДШИ. При приеме в ДШИ проводится отбор детей с целью выявления их творческих способностей, а также в зависимости от вида искусств и физических данных. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие у детей способностей в области определенного вида искусств. Зачисление детей в ДШИ осуществляется по результатам их отбора и оформляется приказом директора.

При зачислении в ДШИ между родителями (законными представителями) учащегося и ДШИ в лице директора заключается Договор.

С родителями (законными представителями) детей, зачисленных в ДШИ на

подготовительное отделение и на места с оплатой стоимости обучения, заключается Договор о платных образовательных услугах.

Продолжительность обучения в ДШИ по каждой дополнительной общеобразовательной программе в области искусств определяется в соответствии с лицензией, учебными планами и возрастом ребенка на момент поступления в ДШИ.

Оценка качества реализации образовательных программ проводится на основании Положения о текущем контроле знаний, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года производится решением Педагогического совета на основании успешного аттестации обучающихся по всем предметам учебного плана. Перевод оформляется приказом директора ДШИ.

Обучающиеся, получившие оценку «не удовлетворительно» (2) или не аттестованные по одному и более предметам, на следующий год обучения не переводятся. Такие обучающиеся могут решением Педагогического совета продолжить обучение повторный год. По рекомендации методической секции структурного подразделения с согласия родителей (законных представителей) учащемуся решением Педагогического совета может быть предоставлена возможность повторения 1-го класса по возрасту.

Перевод обучающегося с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую по заявлению родителей (законных представителей) производится при наличии вакантных мест. Перевод оформляется приказом директора ДШИ.

По переводу из другого образовательного учреждения дополнительного образования детей зачисление обучающегося в ДШИ оформляется приказом директора при наличии вакантных мест с учетом сведений, указанных в академической справке, предоставляемой из учебного заведения, из которого переходит учащийся.

Выбытие учащегося из ДШИ по желанию родителей (законных представителей) до полного окончания срока освоения дополнительной общеобразовательной программы оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей). По желанию родителей (законных представителей) выбывающему обучающемуся выдается справка с указанием даты поступления и выбытия из ДШИ.

По заявлению родителей (законных представителей) учащийся может быть переведен в другое образовательного учреждения дополнительного образования детей. В случае перевода учащемуся выдается академическая справка установленного образца, в которой отражены все сведения, касающиеся срока обучения, четвертных и годовых оценок, полученных обучающимся за все годы обучения в ДШИ, краткой характеристики обучающегося.

За невыполнение требований дополнительных образовательных программ, нарушение Правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из ДШИ.

Основанием для отчисления учащегося из ДШИ является:

- неоднократное нарушение дисциплины и Правил внутреннего распорядка для учащихся;

- письменное заявление родителей (законных представителей);

- систематические пропуски занятий без уважительной причины;

- не успеваемость по итогам учебного года по одному или более предметам;

- не внесение платы за обучение учащихся, занимающихся на платной основе и в подготовительных группах.

Решение об отчислении учащегося принимается Педагогическим советом, оформляется приказом директора ДШИ и доводится до сведения родителей (законных представителей) в 3-дневный срок.

Решение об отчислении учащегося оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) в трехдневный срок.

Учащиеся, зачисленные в 1-й класс или подготовительные группы, но не приступившие к занятиям отчисляются из ДШИ приказом директора.

Выпускники ДШИ отчисляются приказом директора в связи с окончанием полного курса обучения, успешным прохождением итоговой аттестации и получением свидетельства об окончании ДШИ установленного образца.

**6. Состояние и качество кадрового обеспечения.**

6.1. Штат работников.

Штат работников полностью укомплектован. Всего работают 20 человека, в том числе:

- административный состав - 1

- педагогический состав - 13

- технический и учебно-вспомогательный персонал – 6

Педагогический состав.

Всего в ДШИ занимаются педагогической деятельностью 13 преподавателей (включая директора и заместителя директора по учебно-воспитательной работе), в том числе 2 совместителя (внешних и внутренних).

По результатам аттестации преподавателям и концертмейстерам присвоены следующие **квалификационные категории**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кадры** | **Высшая категория** | **1 категория** | **Без категории** |
| Преподаватели | 5 | 3 | 5 |
| Концертмейстеры | 1 | 1 | 0 |

Состав педагогического коллектива **по образованию**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кадры** | **Высшее** | **Среднее специальное** | **Неполное высшее** |
| Преподаватели | 9 | 4 | 0 |
| Концертмейстеры | 2 | 0 | 0 |

Состав педагогического коллектива **по стажу работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кадры** | **От 1 до 5 лет** | **От 5 до 30 лет** | **Свыше 30 лет** |
| Преподаватели | 0 | 11 | 2 |
| Концертмейстеры | 0 | 2 | 0 |

Состав педагогического коллектива **по возрасту**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кадры** | **до 30 лет** | **31-35 лет** | **36-45 лет** | **46-55 лет** | **56-65 лет** | **Свыше65 лет** |
| Преподаватели | 3 | 0 | 4 | 3 | 1 | 1 |
| Концертмейстеры | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |

6.3. Методическая работа

Методическая работа проводится в ДШИ на основании годового плана работы и анализа его выполнения. Методическая работа осуществляется методическими секциями ДШИ, объединяющими преподавателей отделов. В настоящее время в ДШИ работает **4** методических секций – методическая секция фортепианного отдела, методическая секция инструментального отдела, методическая секция вокально-теоретического отдела и методическая секция преподавателей художественного, театрально и хореографического отделений.

Методические секции выполняют следующие функции:

- реализация задач методической работы;

- подготовка и проведение школьных методических мероприятий;

- изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта;

- включение преподавателей в творческий, педагогический поиск;

- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей;

- отбор содержания и составление образовательных и учебных программ с учетом вариативности и разноуровневого преподавания;

- организация взаимопосещений уроков с последующим их анализом;

- анализ итогов аттестации учащихся (контрольных уроков, зачетов, экзаменов);

- определение путей устранения недочётов в знаниях учащихся.

Каждый отдел ДШИ участвует в районных и школьных методических мероприятиях. Преподаватели ДШИ проводят открытые уроки и методические сообщения как на методических заседаниях в ДШИ, так и на районных методических секциях. Все методические наработки преподавателей ДШИ являются результатом обобщения педагогического опыта и активно внедряются в учебный процесс.

6.4. Повышение профессионального уровня.

Профессиональный рост и аттестация педагогических кадров рассматриваются как один из наиболее важных факторов, влияющих на качество образования. Преподаватели сотрудничают по вопросам учебно-методической работы с ведущими преподавателями

Повышение профессионального уровня осуществляется через систему краткосрочных проблемных семинаров и куров повышения квалификации, организуемых научно-методическим центром ГАОУ СПО МО «Московский областной колледж искусств».

**ПОТРЕБНОСТЬ В ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Специализации** | **Повышение квалификации**  **(1 раз в три-пять лет)** | | | | |
| **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** |
| 1 | Хор | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Теоретические дисциплины | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 3 | Фортепиано | 0 | 3 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Аккордеон, баян, | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Флейта | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 6 | гитара | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 7 | вокал | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 8 | синтезатор |  | 1 |  |  |  |
| **ВСЕГО**: | | **1** | **5** | **3** | **3** | **1** |

**7. Состояние и качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы учреждения.**

Характеристика площадей для ведения образовательной деятельности:

Школа располагается на первом этаже жилого дома, одноэтажное встроено – пристроенное помещение. В помещении школы находятся: кабинет директора, учительская, 5 учебных класса, 1 класс для групповых занятий и многофункциональный зал (совмещает функции: учебную, концертную, выставочную, для занятий хореографией, ИЗО, и др.) на 70 посадочных мест. В зал ведет отдельный вход.

Классы оснащены необходимым оборудованием учебных кабинетов, в том числе и концертный зал.

Капитальный ремонт здания не проводился.

Материально-техническая база образовательного учреждения соответствует санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

Материально-техническое состояние и методическая оснащенность учебных кабинетов способствует обеспечению качественного образования, созданию благоприятной образовательной и здоровьеобеспечивающей среды.

Процент физического износа здания - 25%

Школа оснащена следующим оборудованием:

- Компьютерное и техническое: компьютер, принтер, телевизор, видеокамера, фотоаппарат, пылесос, диктофон.

- Музыкальное: магнитола, диктофон, DVD с караоке, усилитель «Комби», 2 синтезатора.

- Музыкальные инструменты: 2 рояля, 5 фортепиано , 1 цифровое пианино, гитары, акустические гитары, аккордеоны, баяны, домры, балалайки.

- Оркестровые инструменты для раннего эстетического отделения: Металлофоны, ксилофоны, треугольники, барабанчики и др.

Школа имеет свой библиотечный фонд и фонотеку. Общая численность библиотечного фонда составляет около 1000 экземпляров и регулярно обновляется.

ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЗАВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень оборудования** | **Год приобретения** | **Кол-во** | **Стоимость** | **Потребность** |
| 1 | Столы аудиторные | 2006 | 5 | 4907,69 | 5 |
| 2 | Столы административные | 2006 | 2 | 7598,35 | 0 |
| 3 | Стулья учебные | 2003 | 30 | 9720,00 | 20 |
| 4 | Шкафы деловые | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Шкафы книжные | 2006 | 2 | 8554.69 | 2 |
| 6 | Стеллажи книжные | 2006 | 3 | 5980,16 | 3 |
| 7 | Стеллажи деловые | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Доски стенные | 2006 | 1 | 1887,00 | 0 |
| 9 | Мольберты | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 10 | Банкетки для рояля | 2014 | 1 | 4444,00 | 1 |
| 11 | Стулья административные | 2006 | 5 | 8716,4 | 0 |

ПАРК МУЗЫКАЛЬНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ (имущество сроком полезного использования 15-20 лет включительно):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Перечень музыкальных инструментов,** | **Кол-во (ед.)** | **Стоимость** | **Год изготовления** | **Износ (%)** | **Потребность** |
| 1 | Рояли | 2 | 662660 | 2014, 2002 | 5, 65 | 1 |
| 2 | Пианино | 1 | 95000 | 2014 | 5 | 5 |
| 3 | Баяны | 2 | 26775 | 2008 | 35 | 4 |
| 4 | Аккордеоны | 2 | 41000 | 2008 | 35 | 4 |
| 5 | Домры | 3 | 854, 25500 | 1994, 2008 | 100, 35 | 1 |
| 6 | Балалайки | 1 | 25500 | 2008 | 35 | 1 |
| 7 | Гитары | 2 | 16000 | 2008 | 35 | 3 |
| 8 | Электороаккустическая гитара «Yamaha» | 1 | 7779.59 | 2006 | 90 | 0 |
| 9 | Цифровое пианино «Casio» | 1 | 57509,10 | 2005 | 100 | 1 |

ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЗАВЕДЕНИЯ ОРГТЕХНИКОЙ, ОБОРУДОВАНИЕМ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Перечень оборудования** | **количество, год приобретения** | **стоимость** | **потребность** |
| 1 | Компьютерный класс | 0 | 0 | + |
| 2 | Компьютеры (адм. персонал) | 2,2012 | 34980 | + |
| 3 | Ксероксы | 1,2005 | 7587,70 | + |
| 4 | Телевизоры | 2,2006,2010 | 22158,3 | - |
| 5 | Видеомагнитофоны | 0 | 0 | - |
| 6 | Аудиомагнитофоны | 5,1982,2004,2007,2003 | 17 204,56 | - |
| 7 | Факс | 1,2007 | 6493,25 | - |
| 8 | ДВД-плеер | 1,2006 | 1825,80 | - |
| 9 | Музыкальный центр | 1,20012 | 9990,00 | - |
| 10 | Видеопроектор | 0 | 0 | + |
| 11 | Принтер | 2,2008,2013 | 9996,78 | + |

ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫМИ ФОНДАМИ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Перечень** | **количество (ед.)** | **стоимость** | **потребность** |
| 1 | Книжный фонд | 124 | 24000 |  |
| 2 | Слайды | 0 | 0 | - |
| 3 | Видеокассеты, слайды | 0 | 0 | + |
| 4 | Нотный фонд | 900 | 50000 |  |
| 5 | Фонотека | 40 | 7 076 | + |
| 7 | Фотоматериалы | 0 | 0 | 0 |

ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРЫ ПОЖАРОБЕЗОПАСНОСТИ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Противопожарные меры** | **Наличие (на 01.09 тек. года «+», «-»)** |
| 1 | Планы эвакуации, соответствие их действующим нормативам | + |
| 2 | Состояние путей эвакуации (отделка путей эвакуации негорючими материалами, окраска стен не масляными красками, не загромождение коридоров, лестничных клеток, выходов, уменьшение проектных цифр выходов и проходов, их количества) | + |
| 3 | Наличие запасных выходов | + |
| 4 | Направление открывания дверей (входных-выходных и запасных входов-выходов) | + |
| 5 | Системы дверных замков входных и запасных выходов (внутренние задвижки-запоры) | - |
| 6 | Наличие световых указателей «Выход» | + |
| 7 | Наличие средств связи по пожарному оповещению | - |
| 8 | Противопожарная обработка деревянных конструкций (чердачные), одежда сцены и т.п. (дата и сроки обработки) | - |
| 9 | Состояние ручек оконных рам и запоров (неснимаемые, открывающиеся и т.п.) | + |
| 10 | Наличие оконных решеток и способ их установки (глухие, открывающиеся) | Наличие решеток,открывающиеся |
| 11 | Наличие и состояние подвальных помещений (свободные от посторонних предметов, система вентиляции, вентиляционные окна для выпуска дыма, приямки и т.п.) | Нет подвальных помещений |
| 12 | Состояние электрооборудования (последний акт замеров сопротивления электропроводки) | - |
| 13 | Ответственное лицо за пожаробезопасность учреждения (ФИО, № и дата приказа) | Директор  Попова А. С.  №313 от 10.04.18 г. |
| 14 | Знание руководства и обслуживающего персонала учреждения о действиях в случае возникновения пожара (дата последнего инструктивного занятия по ГО и ЧС) | + |
|  | Информированность преподавательского коллектива образовательного учреждения о действиях в случае возникновения пожара (дата последнего инструктивного занятия по ГО и ЧС) | + |
| 16 | Меры по противопожарной охране здания и помещений учебного заведения (сигнализация, вахтовая служба, сторожа и т.п.) | + |

МЕРЫ ПО ПРОТИВОТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ОХРАНЕ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Виды охранных мероприятий** | **Наличие (+) Отсутствие (-)** |
| 1 | Служба вахтеров | + |

**8. Анализ показателей деятельности организации (результативность).**

ДШИ работает стабильно.

Сохраняется запланированный контингент учащихся, работает стабильный педагогический коллектив с соответствующим уровнем квалификации, штат технических работников полностью укомплектован.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует нормам и требованиям.

Результативность учебно-воспитательной деятельности:

Уровень и качество подготовки выпускников находится на хорошем уровне. Уровень успеваемости в течение года удовлетворительный.

Педагогическим коллективом проводится большая работа по сохранению здоровья учащихся.

Преподаватели проводят регулярную воспитательную работу с учащимися своего класса. Показателем результативности профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся можно считать тот факт, что в ДШИ нет учащихся, употребляющих наркотики, нет серьезных нарушений школьной дисциплины. Учащиеся ДШИ не замечены ни в бродяжничестве, ни в безнадзорности. В ДШИ нет учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

В ДШИ проводится работа по формированию традиций учреждения, например, проведение концертов учащихся первых классов «Посвящения в первоклассники», также традиционными стали Новогодние концерты-представления, концерты, посвященные Дню 8 марта, Дню защитника отечества, новогодние «Ёлки» для малышей, ежеквартальные концерты классов, отчетные концерты отделов.

Педагогические работники занимаются на курсах повышения квалификации в научно-методическом центре ГАОУ СПО МО «Московский областной колледж искусств».

В ДШИ реализуются предпрофессиональные программы, программы художественно-эстетической направленности, общеразвивающие программы.

Образовательная и воспитательная деятельность ДШИ соответствует уровню и направленности образовательных программ. Укрепляется материально-техническая база.

ДШИ: приобретаются музыкальные инструменты, оргтехника, оборудование для ведения образовательной деятельности, мебель; проводится капитальный и косметический ремонт помещений; приобретаются учебные пособия, нотная и методическая литература.

ДШИ ведет активную концертно-просветительскую деятельность. Ежемесячно проводятся концерты и мероприятия.

Творческие коллективы учащихся и преподаватели ДШИ выступают на различных концертных площадках г. о. Балашиха.

Статьи о деятельности ДШИ, успехах учащихся и их преподавателей печатаются на страницах районной газеты.